



ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/ RPSW /PP/05/2016
w ramach projektu pt. „Azymut Praca” RPSW.10.02.01-IP.01-26-004/15

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

1. Nazwa i adres zamawiającego- partnera projektu:

Carga Sp. z o.o.
ul. Mińska 15
05-306 Jakubów
Telefon kontaktowy: (22) 635 55 95
Faks: (22) 635 55 76
e-mail: azymutpraca@wp.pl

2. Nazwa i adres lidera projektu

Fundacja na rzecz integracji zawodowej, społecznej oraz rozwoju przedsiębiorczości VIA
ul. Berlinga 10 lok. 26, 15 – 814 Białystok
Oddział Warszawa
ul. Długa 44/50 lok. 205, 00 – 241 Warszawa

3. Kontakt z Zamawiającym:

Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:
Pani Ewa Gągoł. Telefon kontaktowy (22) 635 55 95 w godz. 10.00-14.00 w dni robocze.
Adres do korespondencji email: azymutpraca@wp.pl.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa pośrednictwa pracy w wymiarze 900 godzin dla osób bezrobotnych i biernych zawodowo, świadczona osobiście przez 2 osoby na podstawie umowy zlecenie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1.

2. Kod CPV

CPV- 79611000-0 Usługi poszukiwania pracy

3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

Zamówienie powinno zostać wykonane w terminie od maja 2016 r. do marca 2017 r. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia o 30 dni na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego (których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy).

SEKCJA III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE PRZEDMIOTOWYCH WARUNKÓW



1. udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu z zapytania ofertowego zgodnie z postanowieniami Sekcji V pkt. 9;
- b) Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, tzn. :
 - posiada wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym,
 - posiada minimum rok stażu pracy jako pośrednik pracy (w ostatnich 3 latach),
 - posiada z okresu 3 lat doświadczenie w realizacji pośrednictwa pracy dla min 60 osób w wymiarze min. 240 godzin
 - posiada wiedzę z zakresu prawa pracy oraz świętokrzyskiego rynku pracy
- c) Nie są zatrudnieni w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020)

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

- 1) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w Sekcji III oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) Oświadczenie dotyczące braku powiązań osobowych lub kapitałowych - sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego;
 - b) W celu potwierdzenia posiadania niezbędnej wiedzy i odpowiedniego doświadczenia należy złożyć wykaz należycie wykonanych działań – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 – Wykaz usług oraz CV i ksero dyplomu potwierdzające wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia
 - c) Oświadczenie dotyczące zatrudnienia w instytucji uczestniczącej w realizacji PO, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5;
 - d) oświadczenie dotyczące zaangażowania w projekt według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6;
- 2) Znajomość świętokrzyskiego rynku pracy, wiedza z zakresu prawa pracy, weryfikowana będzie na podstawie testu wiedzy przeprowadzonego w ustalonym terminie w siedzibie Zamawiającego przed zakończeniem procedury wyboru Wykonawcy. Test zostanie przeprowadzony w Warszawie, ul. Długa 44/50 lok. 205 w dniu 25.05.2016 r. O godzinie spotkania Oferent zostanie poinformowany mailowo na adres wskazany w formularzu



ofertowym. Do siedziby Zamawiającego może przybyć i w teście może uczestniczyć wyłącznie osoba wskazana w ofercie.

3) Ilekroć w Zapytaniu ofertowym występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem wykonawcy.

SEKCJA IV: WADIUM

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości 1 000zł.
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych tj.:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:
Nazwa banku / nr konta 54-9226-0005-0002-5750-2000-0010
z oznaczeniem : wadium – zapytanie ofertowe nr **1/ RPSW /PP/05/2016**
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego, a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.
7. Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób określony zapytaniu ofertowym spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

SEKCJA V: PROCEDURA

a. Tryb prowadzonego postępowania

Zapytanie ofertowe w oparciu o zasadę konkurencyjności w ramach projektu pt. „Azymut Praca”, tym samym nie stanowi przedmiotu zamówienia publicznego w ramach przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

b. Kryteria oceny ofert



W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert spośród Wykonawców spełniających warunki określone sekcji 3, w oparciu o następujące kryteria:

- a. K1 - Cena 60% (maksymalnie możliwych do uzyskania 60 pkt.)
- b. K2 - Doświadczenie zawodowe wykazanych osób 20% (maksymalnie możliwych do uzyskania 20 pkt.)
- c. K3- Wynik Testu 20% (maksymalnie możliwych do uzyskania 20 pkt.)

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów według poniższego wzoru: $K = K1 + K2 + K3$

c. Sposób oceny ofert:

- 3.1. Spośród złożonych ofert zamawiający wybiera najkorzystniejszą z punktu widzenia zastosowanego kryterium i tej ofercie przyznaje maksymalną liczbę punktów możliwych do uzyskania.
- 3.2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 3.3. Wykazy stanowiące podstawę do oceny ofert powinny być wypełnione zgodnie przedstawionymi wzorami i zawierać informacje pozwalające dokonać oceny ofert.
- 3.4. Ocena złożonych ofert w zakresie kryterium „Cena” zostanie dokonana na podstawie podanej przez Wykonawcę całkowitej ceny brutto. Oferty zostaną ocenione przy zastosowaniu poniższego wzoru:

cena najniższa

Liczba pkt oferty ocenianej = ----- x max liczby punktów

cena oferty ocenianej

Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo, a podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.

- 3.5. Ocena złożonych ofert w zakresie kryterium „Doświadczenie” zostanie dokonana w oparciu o wykaz usług zgodnie z załącznikiem nr 4, w następujący sposób:

3.5.1. Lata stażu pracy w ostatnich 3 latach

- a. 12 miesięcy – 0 pkt,
- b. 13 miesięcy - 24 miesiące -15 pkt,
- c. 24 miesiące i więcej -20 pkt.

- 3.5.2. w okresie ostatnich 3 lat realizował pośrednictwo pracy dla min 60 osób w wymiarze min. 240 godzin (min 4 godziny na osobę)

- a) realizował pośrednictwo dla 61 osób w wymiarze min. 244 godzin
- b) realizował pośrednictwo dla 90 osób w wymiarze min. 360 godzin



c) realizował pośrednictwo dla 110 osób w wymiarze min. 440 godzin

d) realizował pośrednictwo dla więcej niż 130 osób w wymiarze min. 520 godzin

3.6. Kryterium Wynik testu (Wt) będzie oceniane poprzez porównanie ilości uzyskanych punktów z testu wypełnionego przez Oferenta (Wtof) z maksymalną możliwą do uzyskania liczbą punktów (Wtmaks) wg wzoru: $Wt = Wtof. / Wtmaks. \times 20\%$

W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do testu lub uzyska mniej niż 75% Wtmaks, zostanie wykluczony w postępowania, a jego oferta odrzucona.

d. Termin i miejsce składania ofert:

4.1. Ofertę należy złożyć nie później niż do dnia 24.05.2016 r. do godziny 9:30, w formie pisemnej w oddziale Fundacji na rzecz integracji zawodowej, społecznej oraz rozwoju przedsiębiorczości VIA ul. Długa 44/50 lok. 200, 00 – 241 Warszawa. Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00

1.2. O ważności składanej oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Odpowiedzialność za terminowe złożenie oferty ponosi wykonawca.

b) Zasady przygotowania i oznaczenie oferty:

5.1. Zamawiający dopuszcza zakładanie ofert zarówno na jedną z części zamówienia, na wybrane części lub wszystkie części łącznie.

5.2. Ofertę należy sporządzić wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.

5.3. Oferta musi być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie z dopiskiem:

**"Oferta na usługę: świadczenie usługi pośrednictwa pracy
ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/ RPSW /PP/05/2016**

oraz zawierać nazwę i adres oferenta.

5.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ofertę w przypadku nieoznakowania oferty zgodnie z wymogami niniejszego Zapytania ofertowego.

5.5. Oferta winna być przygotowana w języku polskim, czytelnie, w jednym egzemplarzu. Cena oferty musi być podana w polskich złotych.

5.6. Oferta powinna zawierać pieczętkę nagłówkową Oferenta, jego podpis, a oświadczenia podpisane w oryginale.

c) Termin związania ofertą:

Oferent jest związany ofertą 30 dni

d) Ogłoszenie wyników postępowania

6.1. Zamawiający sporządzi pisemny protokół postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty.

7.2. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty. Informacje o wyborze oferty zostanie upubliczniona poprzez zamieszczenie jej w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej www.via.org.pl

9. Wykluczenie wykonawcy



1) W celu spełnienia wymogów zasady konkurencyjności mając na uwadze zapewnienie zachowania uczciwej konkurencji i równe traktowanie wykonawców z możliwości realizacji zamówienia wykluczone są podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- a) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadanie co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- e) pozostawanie z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

2) Z postępowania wyklucza się wykonawców:

- a) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- b) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- d) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

10. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania;
- b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- c) treść oferty nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
- d) zawiera błędy w obliczeniu ceny
- e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie, gdy:

- 1) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) postępowanie dotknięte będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
- 3) nastąpi rozwiązanie umowy pomiędzy Beneficjentem a Instytucją Pośredniczącą.



SEKCJA VI: POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zawarcie umowy

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, o której mowa w niniejszym punkcie.

- 1) W przypadku uchylenia się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzeże możliwość zatrzymania wpłaconego przez Wykonawcę wadium i podpisania umowy w następnym Z wykonawcą, który złożył w dalszej kolejności najkorzystniejszą ofertę.
- 2) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie Projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Województwem Świętokrzyskim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach- Instytucją, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych związanych z realizacją Projektu. Z uwagi na powyższe, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę w niżej określony sposób.
- 3) Zamawiający informuje, a Wykonawca składający ofertę akceptuje, że składając ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:
 - a) Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
 - b) Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w zakresie maksymalnego łącznego zaangażowania zawodowego w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, nie przekracza 276 godz. miesięcznie.
 - c) Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w zakresie zatrudnienia w instytucji uczestniczącej w realizacji PO na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.



- d) Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku braku możliwości realizowania umowy na rzecz Zamawiającego w wymaganej ilości 900 godz.
- e) Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem.
- f) Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika, sposobu ich prowadzenia, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz informowaniu o nieobecnościach.
- g) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
- h) Zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy (określona w pkt. 1 odpowiedzialność finansowa Zamawiającego przewyższająca wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą) oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem zajęć w innym terminie.
- i) Zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.
- j) Stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia.
- k) Uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
- l) zamawiający zastrzega sobie możliwość wypłaty wynagrodzenia. Wynagrodzenie przewidziane umową zostanie wypłacone po przedstawieniu pełnej dokumentacji dotyczącej UP a przede wszystkim realizacji wskaźnika efektywności na poziomie nie niższym niż 41%

2. Zmiana umowy

- 1) Dopuszcza się zmiany w zakresie terminów realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. W przypadku zmiany terminu Wykonawca zostanie powiadomiony o planowanej zmianie w wyprzedzeniu umożliwiającym wykonanie przedmiotu umowy.



- 2) W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia publicznego zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy w zakresie:
- okresu i harmonogramu realizacji umowy,
 - ostatecznej ilości godzin do zrealizowania,
 - ostatecznej ilości Uczestników Projektu,
 - zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie),
 - zmniejszenia wartości zamówienia, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie.

Załączniki do zapytania ofertowego.

- Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2a i 2b - oświadczenie dotyczące powiązań,
- Załącznik nr 3 – formularz ofertowy,
- Załącznik nr 4 – wykaz usług
- Załącznik nr 5 – oświadczenie dotyczące zatrudnienia w instytucji uczestniczącej w realizacji PO,
- Załącznik nr 6 - oświadczenie dotyczące zaangażowania w projekt.